GO - SLO -EU
MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA

Oddelek za okolje, prostor in javno infrastrukturo

Številka: 3500-0026/2021 - 45
Datum: 20. 8. 2024

PROJEKTNA NALOGA

za izdelavo

SPREMEMB IN DOPOLNITEV ŠT. 9

Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Nova Gorica -

SD9 OPN MONG

Pripravljavec in naročnik:

Mestna občina Nova Gorica
Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica
e-naslov: mestna.obcina@nova-gorica.si

Avgust 2024

1. Uvod

Občinski prostorski načrt Mestne občine Nova Gorica je stopil v veljavo decembra 2012 (Uradni list RS, št. 95/12) in bil do danes večkrat spremenjen oziroma dopolnjen (Uradni list RS, št. 13/18 - uradno prečiščeno besedilo, 30/18 in 31/20).
V času od leta 2012 do danes je občina prejela večje število vlog za spremembo namenske rabe zemljišč ali spremembo prostorskih izvedbenih pogojev za gradnjo občanov, lastnikov zemljišč ter drugih investitorjev na območju občine. Velika večina vlog se nanaša na širitev stavbnih zemljišč za namen stanovanjske gradnje do katerih občina še ni zavzela stališč. Občina ima tudi nekatere lastne razvojne potrebe, za katere je pripravila strokovne podlage oz. jih pripravlja in so podlaga za spremembo namenske rabe ali podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev za gradnjo in druge posege v prostor.
Na podlagi navedenega se je bil decembra 2021 sprejet Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Nova Gorica številka 9 (Uradni list RS, št. 205/21 (v nadaljevanju: SD9 OPN)). Pravna podlaga za pripravo SD9 OPN je Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20; v nadaljevanju: ZUreP-2) v povezavi z določili Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije covid-19 (Uradni list RS, št. 175/20, 199/20, 203/20 – ZIUPOPDVE, 195/20, 195/20, 195/20, 195/20, 13/21 – skl. US, 15/21 – ZDUOP, 43/21, 43/21, 43/21, 57/21 – ZZVZZ-O, 51/21 – ZZVZZ-O, 96/21, 112/21 – ZIUPGT, v nadaljevanju: PKP6).

2. Predmet naročila

Predmet naročila je:

- izdelava SD9 OPN s spremljajočim gradivom v skladu z ZUreP-2 in PKP6, kjer območje obdelave zajema celotno območje Mestne občine Nova Gorica,
- izdelava okoljskega poročila za postopek celovite presoje vplivov na okolje v skladu z Zakonom o varstvu okolja,
- izdelava elaborata ekonomike za opredelitev obsega ter finančnih in časovnih posledic gradnje potrebne gospodarske javne infrastrukture in družbene infrastrukture za namen posameznih načrtovanih prostorskih ureditev v SD9 OPN,
- izdelava strokovne podlage za določitev načinov urejanja prostora (OPPN, PIP) za načrtovane potrebe občanov in občine z vključenimi usmeritvami oz. podrobnejšimi prostorskimi izvedbenimi pogoji,
- izdelava elaborata posegov na kmetijska zemljišča.

Gradiva se izdelujejo v več fazah, določenih s to projektno nalogo. Gradivo za posamezno fazo mora omogočati njegovo uporabo v postopku priprave OPN, zato mora biti izdelano v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP; v nadaljevanju: ZUreP-3) in v obliki ter vsebini, kot ju določa Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območij sanacij razpršene gradnje in območij za razvoj in širitev naselij (Uradni list RS, št. 99/07, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3) drugimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi, ki bi bili sprejeti v času izdelave prostorskega akta in jih je treba upoštevati pri izdelavi prostorskih aktov.

Predmet naročila vključuje tudi vse materialne stroške za izdelavo dokumentacije, stroške koordinacij in stroške udeležbe na predstavitvi javnosti, predstavitvah in

razpravah na odborih MS, sejah MS, predstavitvi v KS in na javni obravnavi dopolnjenega osnutka OPN.
Strokovne podlage zahtevane s strani NUP, niso predmet tega naročila.

3. Obseg in vsebina SD9 OPN

V sklopu izdelave SD OPN 9 je potrebna:

- uskladitev vsebin OPN MONG z ZUreP-3 in Gradbenim zakonom (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23),
- uskladitev vsebin OPN MONG na podlagi strokovnih podlag,
- upoštevanje novih uradnih podatkov in pravnega stanja v prostoru,
- uskladitev z dejanskim stanjem v prostoru na podlagi upravnih aktov (npr. gradbena dovoljenja, odločbe o krčitvi gozdov, druge upravne odločbe),
- odprava med delom ugotovljenih neskladnosti in nejasnosti določil OPN MONG,
- sprememba namenske rabe, načinov urejanja in podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev na podlagi zasebnih razvojnih potreb in lastnih razvojnih potreb MONG (cca 130 pobud[1]),
- uskladitev mej namenske rabe prostora z zadnjim stanjem zemljiško katastrskega načrta (ZKN),
- uskladitev vsebin OPN MONG s potrebami NUP.

Izdelava SD9 OPN mora vsebovati tekstualni in grafični del ter naslednje spremljajoče gradivo:

- izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta,
- prikaz stanja prostora,
- strokovne podlage, na katerih temeljijo spremembe in dopolnitve OPN,
- smernice in mnenja NUP,
- obrazložitev in utemeljitev,
- povzetek za javnost,
- okoljsko poročilo,
- elaborat ekonomike.

Tekstualni del SD9 OPN (odlok) mora biti izdelan v skladu z Nomotehničnimi smernicami Službe Vlade RS za zakonodajo in mora biti pred oddajo MONG lektoriran v fazi dopolnjeni osnutek (gradivo za javno razgrnitev) in usklajeni predlog (gradivo za sprejem na Mestnem svetu). Odlok mora biti pripravljen za dvofazno obravnavo in sprejem na Mestnem svetu MONG.

Odlok o spremembah in dopolnitvah mora biti pripravljen za dvofazno obravnavo in sprejem na Mestnem svetu MONG.

4. Opis nalog izdelovalca SD9 OPN

Pri izdelavi SD9 OPN se upošteva vsebine naslednjih dokumentov:

- Strategija za starejše v Mestni občini Nova Gorica 2022 – 2026,
- Trajnostna urbana strategija: Nova Gorica do leta 2030, maj 2022

[1] Gre za pobude s pozitivnim oz. deloma pozitivnim stališčem do predlagane spremembe namenske rabe prostora oz. določil odloka.

- Strokovne podlage za urejanje krajine za območje Mestne občine Nova Gorica – Krajinska zasnova, Locus d.o.o., avgust 2020,
- Poročilo o prostorskem razvoju Mestne občine Nova Gorica, Locus d.o.o., november 2021,
- Prometna študija vzhodnega dela mesta Nova Gorica, Lineal d.o.o., št. načrta: 1534-PRS, september 2019, dopolnitev oktober 2019, februar, april in avgust 2020,
- Načrti izvajanja parkirne politike Mestne občine Nova Gorica (IPoP, LUZ d.d., maj 2023);
- Strokovne podlage za območje NG-36/01 ter izdelavo projektne dokumentacije za rekonstrukcijo Osnovne šole Frana Erjavca v Novi Gorici – v izdelavi,
- Strokovne podlage za ureditev poslovne cone Science city v Solkanu, Locus d.o.o., april 2024,
- Strokovne podlage za umeščanje kolesarskega omrežja v Novi Gorici (umeščanje tras v prostor),
- Stališča do pobud, Locus d.o.o., julij 2024,
- Strokovna podlaga za ureditev poslovne cone Science city v Solkanu, Locus d.o.o., april 2024,
- Strokovne podlage za območje med Kolodvorsko in državno mejo z Italijo,
- in morebitne druge strokovne podlage, ki bodo izdelane do faze dopolnjenega osnutka SD9 OPN.

Poleg zgoraj navedenih strokovnih podlag bo pri izdelavi SD9 OPN treba upoštevati tudi stanje v prostoru, smernice NUP in druge strokovne podlagane zahtevane s strani NUP ter že izdelane strokovne podlage, študije, poročila in raziskave.

Naloga izvajalca bo izdelava SD 9 OPN in strokovnih podlag, predvsem pa:
- sodelovanje z naročnikom pri izvedbi celotnega postopka OPN,
- sodelovanje v postopku vključevanja javnosti,
- sodelovanje z NUP in ministrstvom, pristojnim za celovito presojo vplivov na okolje,
- Faza I.: Osnutek
  - izdelava strokovnih podlag,
  - izdelava osnutka OPN in osnutka okoljskega poročila na podlagi strokovnih podlag, smernic NUP in predlogov javnosti,
  - priprava gradiva za pridobivanje prvih mnenj pristojnih NUP in mnenje ministrstva, pristojnega za celovito presojo vplivov na okolje,
  - sodelovanje s pristojnimi službami v postopku pridobivanja smernic NUP,
- Faza 2: Dopolnjeni osnutek
  - izdelava analize prvih mnenj in predlog upoštevanja le-teh pri oblikovanju dopolnjenega osnutka SD9 OPN,
  - usklajevanje z NUP,
  - izdelava dopolnjenega osnutka SD9 OPN na podlagi prvih mnenj NUP,
  - dopolnitev okoljskega poročila,
  - priprava gradiva za 1. obravnavo na seji mestnega sveta (v nadaljevanju: MS),
  - priprava gradiva za javno razgrnitev in javno obravnavo,
  - priprava gradiva za objavo na spletni strani,

    - sodelovanje in tolmačenje gradiva na javni obravnavi,
    - sodelovanje in tolmačenje gradiva na sejah občinskih odborov in MS,
- Faza 3: Predlog
    - preučitev in priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti na javno razgrnjeno gradivo, usklajevanje stališč z NUP, ki se nanašajo na področje NUP,
    - izdelava predloga SD9 OPN na podlagi sprejetih stališč do pripomb in predlogov javnosti,
    - izdelava gradiva objavo v PIS,
    - sodelovanje s pristojnimi službami v postopku pridobivanja mnenj NUP,
    - pridobitev odločbe ministrstva, pristojnega za celovito presojo vplivov na okolje o sprejemljivosti vplivov izvedbe predloga OPPN na okolje,
- Faza 4: Usklajeni predlog
    - izdelava usklajenega predloga SD9 OPN na podlagi pridobljenih drugih mnenj NUP,
    - priprava gradiva za 2. obravnavo na seji MS,
    - sodelovanje in tolmačenje gradiva na sejah občinskih odborov in MS,
- Faza 5: Sprejeti dokument
    - izdelava končnega gradiva SD9 OPN za objavo v PIS,
    - izdelava končnih vezanih elaboratov SD9 OPN (tekstualni, grafični del in spremljajoče gradivo).

V prejšnjem odstavku omenjeno sodelovanje v postopku vključevanje javnosti zajema naslednje aktivnosti: priprava načrta vključevanja javnosti, priprava gradiv za sestanke z deležniki, koordinacijo sestankov z deležniki, izdelava zapisnikov sestankov in drugo.

Gradivo vseh faz SD9 OPN mora vsebovati tekstualni in grafični del ter naslednje spremljajoče gradivo:

- izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta,
- poročilo o vključevanju javnosti,
- podatki iz prikaza stanja prostora,
- strokovne podlage,
- konkretne smernice in mnenja NUP,
- obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta,
- povzetek za javnost,
- okoljsko poročilo.

Spremljajoče gradivo k SD9 OPN mora biti v vseh fazah postopka priloženo in če je potrebno, posodobljeno za vsako fazo.

5. Roki za izdelavo SD9 OPN MONG

Faza	Obveznost	Rok
Faza I.	Osnutek - izdelava strokovnih podlag - izdelava osnutka OPN in osnutka okoljskega poročila na podlagi strokovnih podlag, smernic NUP in predlogov javnosti - priprava gradiva za pridobivanje prvih mnenj pristojnih NUP in mnenje ministrstva, pristojnega za celovito presojo vplivov na okolje - priprava gradiva za objavo na PIS	3 mesece
Faza II.	Dopolnjeni osnutek - izdelava analize prvih mnenj in predlog upoštevanja le-teh pri oblikovanju dopolnjenega osnutka SD9 OPN - usklajevanje z NUP - izdelava dopolnjenega osnutka SD9 OPN na podlagi prvih mnenj NUP - dopolnitev okoljskega poročila - priprava gradiva za 1. obravnavo na seji mestnega sveta - priprava gradiva za javno razgrnitev in javno obravnavo - priprava gradiva za objavo na PIS	3 mesece
Faza III.	Predlog - preučitev in priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti na javno razgrnjeno gradivo, usklajevanje stališč z NUP, ki se nanašajo na področje NUP - izdelava predloga SD9 OPN na podlagi sprejetih stališč do pripomb in predlogov javnosti - izdelava gradiva objavo v PIS	3 mesece
Faza IV.	Usklajeni predlog - izdelava usklajenega predloga SD9 OPN na podlagi pridobljenih drugih mnenj NUP - priprava gradiva za 2. obravnavo na seji MS	30 dni
Faza V.	Sprejeti dokument - izdelava končnega gradiva SD9 OPN za objavo v PIS - izdelava končnih vezanih elaboratov SD9 OPN (tekstualni, grafični del in spremljajoče gradivo)	15 dni po objavi

Navedeni roki se nanašajo na vsebine, ki so odvisne od izvajalca in veljajo za izdelavo posamezne dokumentacije v postopku SD9 OPN in ne vključujejo zakonsko predpisanih rokov, komunikacije in usklajevanja med posameznimi fazami.

Izvajalec prične z vsako posamezno obveznostjo po pisni potrditvi predhodne obveznosti oz. opravila s strani naročnika in po pridobitvi vseh potrebnih vhodnih podatkov.

6. Oddaja gradiv

Izdelovalec mora SD9 OPN izdelati v skladu s to projektno nalogo, pogodbo, sklepom o pripravi OPPN ter Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07) ob upoštevanju določb ZUreP-3 in v skladu s Tehničnimi pravili za pripravo občinskih prostorskih izvedbenih aktov v digitalni obliki, ki so dostopna na spletni povezavi:
https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-naravne-vire-in-prostor/o-ministrstvu/direktorat-za-prostor-in-graditev/sektor-za-prostorski-informacijski-sistem/

Gradiva, ki jih je potrebno izdelati v postopku priprave SD9 OPN s strani izdelovalca in predati naročniku, so:

- Strokovne podlage (2 tiskana izvoda in digitalni izvod v formatu .doc, .xls in .pdf)

- SD9 OPN:
  - Izdelovalec mora zagotoviti v tiskani obliki 2 izvoda osnutka, 2 izvoda dopolnjenega osnutka, 2 izvoda predloga, 2 izvoda usklajenega predloga OPN, 4 izvode sprejetega OPN.
  - Spremljajoče gradivo akta se v tiskani obliki oddaja le za namen javne razgrnitve (samo obrazložitev in utemeljitev) in končnega gradiva (po 2 izvoda).
  - Grafični del naj bo pripravljen v koordinatnem sistemu D96/TM. Analogna in digitalna vsebina naj bosta enaka.
  - Za vse faze postopka se zagotavlja digitalni izvod v formatu .doc, .xls, .pdf, .shp.

- Okoljsko poročilo:
  - Izdelovalec mora zagotoviti 2 tiskana izvoda za fazo dopolnjenega osnutka OPN (javna razgrnitev) in 4 tiskane izvode končnega poročila.
  - Za vse faze postopka se zagotavlja digitalni izvod poročila v formatu .pdf (tudi za namen pridobivanja mnenj).
  -
- Elaborat ekonomike:
  - Izdelovalec mora zagotoviti 2 izvoda elaborata v vsaki fazi OPN: osnutek, dopolnjeni osnutek, predlog in usklajeni predlog ter 4 izvode končnega gradiva, v tiskani obliki.
  - Za vse faze postopka se zagotavlja digitalni izvod poročila v formatu .doc, .xls in .pdf.
  -
- Elaborat posegov na kmetijska zemljišča:
  - Izdelovalec mora zagotoviti 4 izvode končnega gradiva, v tiskani obliki.
  - Za vse faze postopka se zagotavlja digitalni izvod poročila v formatu .doc, .xls, .pdf, .shp.

- Drugo:
  - predstavitvena in informativna gradiva za javno obravnavo v času javne razgrnitve,

- predstavitvena gradiva za obravnavo na sejah občinskih odborov in organov MONG ter seji MS za Fazo II. in Fazo IV.,
- tekstualni del, grafični del in priloge SD9 OPN v digitalni obliki za objavo v PIS za Fazo I., Fazo III. in Fazo V.,

- SD9 OPN se izdela v digitalni obliki, arhiviranje in vpogled pa se morata zagotoviti tako v digitalni kot v analogni obliki, ki morata biti med seboj skladni.

- Vsi digitalni podatki, tako v vmesnih fazah pri izdelavi, kot tudi končni dokument, so last naročnika Mestne občine Nova Gorica in jih mora izdelovalec naročniku predati v aktivni obliki, ki omogoča njihovo reprodukcijo in nadaljnjo obdelavo in nadgradnjo.

7. Sodelavci pri projektu

Pri projektu sodelujejo:
- izvajalec zagotovi sodelovanje naslednjih strok: urbanistične, arhitekturne, krajinske, komunalne, prometne, okoljske in druge, ki se izkažejo za potrebne glede na obravnavano problematiko,
- predstavniki Mestne občine Nova Gorica,
- nosilci urejanja prostora,
- drugi sodelavci.

Pripravila:

Irena Balantič
Višja svetovalka za okolje in prostor

Erik Lasič
Podsekretar – vodja Službe za okolje in prostor

MESTNA OBČINA NOVA GORICA
Št. dok.: 3500-0026/2021 - 45
Podpisnik: ERIK LASIČ
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00AFD7DE6C00000000572AF3F9 Veljavnost: 06.12.2028
Datum in ura: 20.08.2024 16:26 Dokument je elektronsko podpisan.